



T-١٠٤  
٢٠٢٢

# توصيف المقرر الدراسي





T-١٠٤

٢٠٢٢

## توصيف المقرر الدراسي

اسم المقرر: البروتوكول والإتيكيت
رمز المقرر: ٧٤٨٣٥٠١
البرنامج: بكالوريوس السفر والسياحة ( تعليم مدمج )
القسم العلمي: الدراسات الاجتماعية
الكلية: الآداب
المؤسسة: جامعه الملك فيصل
نسخة التوصيف: ١
تاريخ آخر مراجعة: ١٤٤٤/٥/١٩ هـ



الصفحة	المحتوى
٣	أ. معلومات عامة عن المقرر الدراسي
٣	١. الوصف العام للمقرر
٣	٢. الهدف الرئيس للمقرر
٤	ب. نواتج التعلم للمقرر واستراتيجيات تدريسها وطرق تقييمها
0	ج. موضوعات المقرر
0	د. أنشطة تقييم الطلبة
0	هـ. مصادر التعلم والمرافق
0	١. قائمة المراجع ومصادر التعلم
0	٢. المرافق والتجهيزات المطلوبة
٦	و. تقويم جودة المقرر
٦	ز. اعتماد التوصيف



## أ. معلومات عامة عن المقرر الدراسي:

التعريف بالمقرر الدراسي			
١. الساعات المعتمدة:	٣		
٢. نوع المقرر			
أ. متطلب جامعة	متطلب كلية	متطلب تخصص	متطلب مسار
ب. إجباري	اختياري	✓	✓
٣. السنة / المستوى الذي يقدم فيه المقرر		اختياري (مستويات ٤-٥-٦-٧)	
٤. الوصف العام للمقرر المقرر يعمل على تعميق المعرفة وتنمية المهارات لدى المشاركين في ممارسة وتطبيق الإتيكيت والبروتوكول في مجال العمل الوظيفي.			
٥. المتطلبات السابقة لهذا المقرر (إن وجدت) لا يوجد			
٦. المتطلبات المترتبة مع هذا المقرر (إن وجدت) لا يوجد			
٧. الهدف الرئيس للمقرر			
١. إكساب الطلاب المعرفة الكاملة بمفاهيم وأساسيات كل من الإتيكيت والبروتوكول.			
٢. إكساب الطلاب المعرفة والمهارات اللازمة والمتعارف عليها دولياً في التعامل مع كبار الشخصيات والضيوف الرسميين وفي مختلف المناسبات والفعاليات والمحافل المحلية والدولية.			
٣. تبسيط مفاهيم الإتيكيت والبروتوكول واستكشاف علاقتها العضوية بالسلوكيات الفردية اليومية.			
٤. توضيح مدى العلاقة بين قواعد الإتيكيت والبروتوكول الدولية ومبادئ وأساسيات كل من الثقافة الإسلامية، والعادات والتقاليد والأخلاق العربية.			
٥. إكساب الطلاب المعارف والمهارات اللازمة لضبط العملية الإدارية داخل بيئات العمل الإداري بما يحقق احترام وكفاءة وفاعلية ممارسة النظم الأخلاقية (الإتيكيت) في بيئات العمل.			
٦. إكساب الطلاب المعرفة والمهارات اللازمة في تنظيم لقاءات التباحث والتفاوض، والاجتماعات الرسمية والاحتفالات الرسمية والعامة وفقاً لقواعد الإتيكيت والبروتوكول الدولية.			
٧. إكساب الطلاب المهارات اللازمة في مجال الإتيكيت الاجتماعي وتنمية مهاراتهم، لتطبيق الإتيكيت في حياتهم الاجتماعية وتعاملاتهم اليومية ومواجهة مختلف الظروف لدى الطرف الآخر.			

## ١. نمط التعليم

م	نمط التعليم	عدد الساعات التدريسية	النسبة
1	تعليم اعتيادي		
٢	التعليم الإلكتروني		
3	التعليم المدمج • التعليم الاعتيادي • التعليم الإلكتروني	11 34	25% 75%
٤	التعليم عن بعد		
	الإجمالي	٤٥	١٠٠%

٢. الساعات التدريسية (على مستوى الفصل الدراسي)

م	النشاط	ساعات التعلم	النسبة
١	محاضرات حضورية	11	25%
٢	معمل أو إستوديو		
٣	ميداني		
٤	دروس إضافية		
٥	أخرى (محاضرات مسجلة)	34	75%
	الإجمالي	٤٥	١٠٠%

ب. نواتج التعلم للمقرر واستراتيجيات تدريسها وطرق تقييمها:

الرمز	نواتج التعلم	رمز نتائج التعلم المرتبطة بالبرنامج	استراتيجيات التدريس	طرق التقييم
<b>1.0</b>	<b>المعرفة والفهم</b>			
1.1	المبادئ الأساسية لأخصائي المراسم والتشريعات والبروتوكولات الدولية.	١ع	المحاضرات المناقشات الجماعية	الاختبارات الفصلية والنهائية الاختبارات القصيرة الشفهية أوراق العمل الفردية أو الجماعية
1.2	دور ومسئوليات أخصائي المراسم في التعامل مع الآخرين.	٣ع	المحاضرات المناقشات الجماعية	الاختبارات الفصلية والنهائية الاختبارات القصيرة الشفهية أوراق العمل الفردية أو الجماعية
1.3	فن البروتوكول والمراسم وما يشمله من زيارات رسمية ومراسم رفع الاعلام ومراسم المؤتمرات والاجتماعات.	٣ع	المحاضرات المناقشات الجماعية	الاختبارات الفصلية والنهائية الاختبارات القصيرة الشفهية أوراق العمل الفردية أو الجماعية
<b>2.0</b>	<b>المهارات</b>			
2.1	يفرق بين مفهومي البروتوكول والاتيكييت .	٣م	المحاضرات المناقشات الجماعية	ورش العمل أوراق العمل الفردية أو الجماعية
2.2	يقارن بين المراسم المختلفة المتبعة في المناسبات الرسمية وغير الرسمية.	٣م	العصف الذهني المناقشات الجماعية	ورش العمل أوراق العمل الفردية أو الجماعية
2.3	يطبق فنون الاتيكييت في مجال العمل السياحي.	٣م	العصف الذهني المناقشات الجماعية	المواقف العملية في النقاش وعرض الأفكار الرد على الطلاب الآخرين وتعليقاتهم ونقدها
<b>3.0</b>	<b>القيم والاستقلالية والمسؤولية</b>			
3.1	الالتزام بأخلاقيات المهنة.	١ق	محاضرات متزامنة وغير متزامنة	اختبارات وواجبات

الرمز	نواتج التعلم	رمز ناتج التعلم المرتبط بالبرنامج	استراتيجيات التدريس	طرق التقييم
3.2	التعايش مع الآخرين، والتكيف بإيجابية معهم ومع التحديات المجتمعية، والتزام المواطنة المسؤولة.	1ق	محاضرات متزامنة وغير متزامنة	اختبارات وواجبات

### ج. موضوعات المقرر

م	قائمة الموضوعات	الساعات التدريسية المتوقعة
١	المهارات الفعالة لأخصائي المراسم والتشريعات والبروتوكولات	6
٢	الصفات الواجب توافرها في أخصائي المراسم والتشريعات	3
٣	أساليب ومهارات المناقشة والاتصال مع كبار الشخصيات	3
٤	فن الاتيكيت	3
٥	اتيكيت التعامل الرسمي	6
٦	اتيكيت التعامل الاجتماعي	3
٧	اتيكيت الحديث	6
٨	اتيكيت الحفلات	3
٩	اتيكيت الولائم ١	3
١٠	اتيكيت الولائم ٢	3
١١	اتيكيت الحياة اليومية	6
المجموع		٤٥

### د. أنشطة تقييم الطلبة

م	أنشطة التقييم	توقيت التقييم (بالأسبوع)	النسبة من إجمالي درجة التقييم
١	اختبارات فصلية لأعمال الفصل الدراسي	الأسبوع (٨)	30%
٢	أوراق عمل	الأسابيع (٥) - (١٠)	5%
٣	ورش عمل جماعية	الأسابيع (٤) - (١١)	10%
٤	بحث جماعي وعرض شفهي له	الأسبوع (١٤)	15%
٥	الاختبار النهائي	الأسبوع (١٥)	40%

أنشطة التقييم (اختبار تحريري، شفهي، عرض تقديمي، مشروع جماعي، ورقة عمل وغيره)

### هـ. مصادر التعلم والمرافق:

#### ١. قائمة المراجع ومصادر التعلم:



ثويب حسن سليمان، فن البروتوكول والاتيكييت، مطبعة الاقصى للنشر والطباعة،  
القاهرة، ٢٠١٤

المرجع الرئيس للمقرر

Raven, Werks (2009), "Business etiquette: more than just eating", Annapolis junction.

المراجع المساندة

المصادر الإلكترونية

لا يوجد

أخرى

### ٢. المرافق والتجهيزات المطلوبة:

العناصر	متطلبات المقرر
<b>المرافق النوعية</b> (القاعات الدراسية، المختبرات، قاعات العرض، قاعات المحاكاة ... إلخ)	قاعات عرض / استديوهات
<b>التجهيزات التقنية</b> (جهاز عرض البيانات، السبورة الذكية، البرمجيات)	البلاتك بورد - السبورة الذكية- جهاز العرض- الإنترنت - أجهزة سمعية وصوتية - أجهزة حاسوب
<b>تجهيزات أخرى</b> (تبعاً لطبيعة التخصص)	

### و. تقويم جودة المقرر:

مجالات التقويم	المقيمون	طرق التقويم
فاعلية التدريس	الطلاب	غير مباشر (استبانة تقييم المقرر)
فاعلية طرق تقييم الطلاب	الطلاب	غير مباشر (استبانة تقييم المقرر)
فاعلية طرق تقييم الطلاب	المراجع النظير	مباشر
مصادر التعلم	الطلاب - عضو هيئة التدريس	غير مباشر (استبانة تقييم المقرر)
مصادر التعلم	عضو هيئة التدريس	غير مباشر (تقرير المقرر)
مدى تحصيل مخرجات التعلم للمقرر	عضو هيئة التدريس	مباشر (اعمال الطلاب فى الاختبارات، مشاريع، تقارير، واجبات)
فاعلية التدريس	الطلاب	غير مباشر (استبانة تقييم المقرر)

المقيمون (الطلبة، أعضاء هيئة التدريس، قيادات البرنامج، المراجع النظير، أخرى (يتم تحديدها).  
طرق التقويم (مباشر وغير مباشر).

### ز. اعتماد التوصيف:

جهة الاعتماد	مجلس القسم
رقم الجلسة	١٦
تاريخ الجلسة	١٤٤٤/١٠/١٩